

Stadgar för Hidevikens strandförening

Stadgarna antagna vid konstituerande möte den 5 april 2026.

§ 1 Ändamål, säte och firma

Hidevikens strandförening är en ideell intresseförening som har till syfte att verka för att Hidevikens strand hålls välskött för att främja miljö och rekreation. Främst handlar det om att ta bort släke/sjögräs som blåser in från havet för att förhindra att den blir liggande eller blåser tillbaka i Östersjön. På så sätt minskar miljöbelastningen och stranden blir fin och badvänlig vilket gagnar både kringboende och badgäster.

Föreningen har sitt säte i Hideviken, Hellvi, Gotland.

Föreningens firma (föreningsnamn) är Hidevikens strandförening. Föreningen har organisationsnummer XX. Föreningens firma tecknas var för sig av ordförande och kassör.

§ 2 Medlemskap

Medlem i föreningen kan den vara som vill verka för föreningens syfte, följer dess stadgar och betalar den årliga medlemsavgiften.

§ 3 Medlemsavgift

Medlemsavgiften fastställs årligen på årsmötet.

§ 4 Styrelse

Styrelsen ska bestå av minst tre ledamöter och minst en suppleant. Årsmötet väljer ordförande. Styrelsen utser inom sig de övriga styrelsefunktionärer de anser sig behöva.

Mandattiden för ordförande är ett år, för övriga ledamöter två år och för suppleant ett år. Om en helt ny styrelse väljs på årsstämman ska minst en av ledamöterna väljas på ett år.

§ 5 Styrelsemöten

Styrelsen sammanträder minst två gånger per år (utöver det konstituerande mötet).

Styrelsen sammanträder när ordförande kallar eller om någon ledamot begär det. Styrelsen är beslutsför när minst två ledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet, vid lika röstetal gäller ordförandens mening. Vid personval avgörs lika röstetal genom lottning.

§ 6 Styrelsens uppgift

Föreningen företräds av styrelsen.

Styrelsen ska verka för föreningens ändamål och syfte och ta hand om dess angelägenheter.

Styrelsen verkställer av årsmötet fattade beslut, förvaltar föreningens tillgångar samt för redovisning över föreningens räkenskaper.

Till årsmötet ska styrelsen redovisa vad som gjorts under det gångna året genom verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse, inklusive resultaträkning och balansräkning.

§7 Verksamhetsår och räkenskaper

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är 1 april – 31 mars.

§ 8 Revision

Styrelsens förvaltning ska årligen granskas av två revisorer som utses på årsmötet. Mandattiden för revisorerna är ett år. Revisorerna ska överlämna sin revisionsberättelse senast tre veckor före årsmötet.

§ 9 Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Ordinarie årsmöte ska hållas varje år före juli månads utgång. Kallelse till årsmötet ska göras senast två veckor i förväg via e-post och/eller på föreningens webbsida. I kallelsen ska också de handlingar som ska behandlas på årsmötet finnas med.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av justerare tillika rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. Redovisning av föregående verksamhetsår
 - a) Verksamhetsberättelse.
 - b) Ekonomisk berättelse.
7. Revisionsberättelse.
8. Fråga om ansvarsfrihet.
9. Behandling av styrelsens förslag och inkomna motioner.
10. Fastställande av medlemsavgift.

11. Godkännande av verksamhetsplan och budget.
12. Val av styrelse
 - a) Fastställande av antalet ledamöter
 - b) Ordförande. (1 år)
 - c) Val av styrelseledamöter (2 år) samt suppleanter. (1 år)
13. Val av två revisorer. (1 år)
14. Övriga frågor.

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande vid mötet. Beslut på årsmötet sker genom acklamation om inte någon begär votering. Vid personval sker omröstning genom sluten omröstning.

Beslut fattas med enkel majoritet, undantaget § 13 och § 14. Vid lika röstetal gäller ordförandens mening. Vid personval avgörs lika röstetal genom lottning.

§ 10 Motioner

Medlem kan genom motion väcka förslag om föreningens verksamhet. En motion behandlas på ordinarie stämma och ska vara styrelsen tillhanda senast 31 maj.

Styrelsen bereder de motioner som inkommit och skickar ut dem med övriga årsmöteshandlingar.

§ 11 Extra årsmöte

Styrelsen kan utlysa extra årsmöte om den anser att det behövs, eller när minst tio procent av medlemmarna skriftligen begär det av styrelsen. Av begäran ska framgå vilket/vilka ärenden medlemmarna vill ska tas upp.

Kallelse till extra föreningsmöte ska ske på samma sätt som till ordinarie årsmöte.

§ 12 Rösträtt

På årsmötet har varje medlem en röst. Rösträtten är personlig och inte utövas genom ombud.

§ 13 Regler för ändring av stadgarna

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3-dels majoritet.

§ 14 Utträde ut föreningen

Medlem som vill gå ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed ha lämnat föreningen.

§ 15 Uteslutning ur föreningen

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har försummat att betala beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller på annat sätt uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Styrelsen fattar beslut om uteslutning. Medlemmen har dock rätt att i förväg få veta varför medlemskapet ifrågasätts. Beslut om uteslutning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig, vilket ska ske inom av föreningsstyrelsen angiven tid, dock minst sju dagar.

I beslutet ska skälen för uteslutning ska redovisas. Beslutet ska tillställas den berörde inom 14 dagar efter beslutet.

§ 14 Föreningens upplösning

Föreningen kan upplösas genom beslut med två tredjedels majoritet på två på varandra följande årsmöten, varav ett kan vara ett extra årsmöte inom sex månader.

Vid beslut om upplösning ska föreningens tillgångar överlämnas till Hilde samfällighetsförening. Föreningens arkiv ska överlämnas till Landsarkivet i Visby.